



## ประกาศเทศบาลตำบลนาหัวบ่อ

### เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

\*\*\*\*\*

ด้วย เทศบาลตำบลนาหัวบ่อ อำเภอพรหมนิคม จังหวัดสกลนคร จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาหัวบ่อ ตามตำแหน่งที่ว่างในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ โดยมีลักษณะงานเป็นการส่งเสริมหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาล โดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรมและโปร่งใส

เพื่อให้การดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลพนักงานจ้างเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามหมวดที่ ๔ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังนี้

#### ๑. ประเภท และตำแหน่งที่รับสมัคร

##### ๑.๑ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

ดังนี้

๑) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัด สำนักปลัดเทศบาล

#### ๒. คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร ดังนี้

##### ก. คุณสมบัติทั่วไป

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร)

๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็น

ประมุขด้วยความบริสุทธิ์ใจ

##### ข. ลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น

๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง

๒) เป็นผู้คนไร้ความสามารถ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนวิกลจริตจิตฟั่นเฟือน

ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคที่ตามที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด ดังนี้

(ก) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(ข) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ค) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(ง) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(จ) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็น

อุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด

/๓) เป็นผู้อยู่.....



๓) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

๔) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๕) เป็นกรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งที่รับผิดชอบในการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖) เป็นบุคคลล้มละลาย

๗) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามมาตรฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานเทศบาลตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น

๑๐) เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

**หมายเหตุ** ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างหน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

**ค. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของพนักงานจ้าง** รายละเอียดตรงตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ก.)

### **๓. ระยะเวลาการรับสมัคร และสถานที่รับสมัคร**

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาหัวบ่อ ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ในระหว่างวันที่ ๕ มิถุนายน - ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในวัน และเวลาราชการ ณ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนาหัวบ่อ อำเภอพรรณานิคม จังหวัดสกลนคร หรือสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๒๗๕ ๙๐๕๕ (โปรดแต่งกายชุดสุภาพ)

### **๔. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร**

ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริง และสำเนารับรองความถูกต้องอย่างละ ๑ ชุด มายื่นในวันรับสมัครดังต่อไปนี้

๑) ใบสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ฉบับ

๒) สำเนาวุฒิการศึกษาตรงกับตำแหน่งที่สมัครสอบ (ฉบับภาษาไทย) ที่แสดงว่าเป็นผู้มี

คุณวุฒิ

จำนวน ๑ ฉบับ

๓) รูปถ่ายขนาด.....



- ๓) รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ แผ่น  
๔) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ  
๕) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ  
๖) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงาน  
เทศบาลกำหนด ซึ่งออกไม่เกิน ๑ เดือน นับจากตรวจร่างกาย (รพ.ของรัฐเท่านั้น) จำนวน ๑ ฉบับ  
๗) เอกสารอื่นๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ, สกุล, ใบสำคัญการสมรส, สด.๔๓ (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ  
๘) สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถทุกประเภทชนิดที่ ๒ ขึ้นไป โดยมีระยะเวลาวันอนุญาต  
ไม่น้อยกว่า ๕ ปี จนถึงวันรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ  
๙) หนังสือรับรองการทำงานจากนายจ้างหรือหน่วยงาน ซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ  
หรือมีการทดสอบทักษะเฉพาะบุคคลด้วยการทดลองปฏิบัติไม่น้อยกว่า ๕ ปี จำนวน ๑ ฉบับ

### เงื่อนไขในการรับสมัคร

๑. ผู้สมัครสามารถเข้ารับการสรรหาได้เพียงตำแหน่งเดียวเท่านั้น
๒. ผู้สมัครต้องเป็นผู้รับรองคุณสมบัติของตนเองให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ระเบียบกฎหมาย  
กำหนด หากไม่เป็นไปตามที่กำหนดดังกล่าวให้ถือว่าผู้สมัครขาดคุณสมบัติตามประกาศนี้
๓. สำหรับสำเนาเอกสารต่างๆ ให้ใช้กระดาษถ่ายเอกสารขนาด A๔ เท่านั้น และให้เขียน  
รับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับทุกแผ่น พร้อมนำเอกสารฉบับจริงมาประกอบในวันสมัครด้วย  
การรับสมัครครั้งนี้ ให้ผู้สมัครตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีความสมบูรณ์ทั่วไปและ  
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร หากภายหลังปรากฏว่า ผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติ  
ดังกล่าวไม่ครบถ้วน เทศบาลตำบลนาหัวบ่อ จะถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และไม่มีสิทธิได้รับการ  
สั่งจ้างเป็นพนักงานจ้าง

สำหรับการแต่งกายในวันรับสมัคร และในวันเลือกสรรให้แต่งกายด้วยชุดสุภาพไม่สวม  
รองเท้าฟองน้ำ ให้ผู้สมัครนำบัตรประจำตัวประชาชนมาในวันเลือกสรร

เทศบาลตำบลนาหัวบ่อ ไม่รับสมัครพระภิกษุหรือสามเณร ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่  
นร ๐๙๐๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ หนังสือสำนักงาน ก.ท. ต่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑/ว ๕๖๒๖ ลง  
วันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และความในข้อ ๕ ของคำสั่งกรมราชเลขาฯ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๒๑ หากสมัคร  
แล้วบวชเป็นพระภิกษุหรือสามเณรในภายหลังระหว่างดำเนินการสรรหาและเลือกสรรก็จะไม่อนุญาตให้เข้ารับ  
การสรรหาและเลือกสรร หากยังครองสมณเพศ อยู่ในวันที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

### ๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างจะต้องเสียค่าธรรมเนียม  
การสมัครตำแหน่งละ ๑๐๐.-บาท (-หนึ่งร้อยบาทถ้วน-) และให้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้ตำแหน่ง  
เดียวเท่านั้น เมื่อผู้สมัครได้สมัครสอบและชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบแล้ว จะไม่คืนเงินให้ไม่ว่ากรณีใดๆ  
ทั้งสิ้น

### ๖. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลนาหัวบ่อ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร  
ในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาหัวบ่อ และทางเว็บไซต์ของเทศบาล  
<http://www.nahuabo.go.th> หรือติดต่อได้ที่ งานกรรเจ้าหน้าที สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลนาหัวบ่อ  
อำเภอพรหมานิกม จังหวัดสกลนคร โทร. ๐ ๔๒๗๕ ๙๐๕๕



### **๗. หลักเกณฑ์ วิธีการสรรหาและเลือกสรร**

๗.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๗.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๗.๓ ภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

(รายละเอียดวิชาที่จะดำเนินการสอบตามผนวก ข)

### **๘. กำหนดวัน เวลา สถานที่เลือกสรรหาและเลือกสรร**

เทศบาลตำบลนาหัวบ่อ จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยจะทำการสรรหาและเลือกสรรดังนี้

๘.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.

๘.๒ ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

๘.๓ ภาคความรู้ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ น. เป็นต้นไป

### **๙. หลักเกณฑ์การตัดสิน**

เกณฑ์การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบผ่านการประเมินสมรรถนะ ให้ถือเกณฑ์ว่าต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาคฯ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยพิจารณาจากคะแนนสูงสุดเป็นอันดับแรก

### **๑๐. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร**

เทศบาลตำบลนาหัวบ่อ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยจะปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลนาหัวบ่อ และทางเว็บไซต์ของเทศบาล [www.nahuabo.go.th](http://www.nahuabo.go.th)

### **๑๑. การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร**

๑๑.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับถึงต่ำสุด ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งเท่ากัน ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวผู้สอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑.๒ เทศบาลตำบลนาหัวบ่อ จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรอย่างเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สรรหาและเลือกสรรได้ใหม่แล้ว บัญชีการสรรหาและเลือกสรรได้ครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๑.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ คือ

๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์รับการจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อรับการจ้างภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างกำหนด

๓) ผู้นั้นมีเหตุที่ไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะส่งจ้างและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

### **๑๒. การทำสัญญาจ้าง ระยะเวลาการจ้างและค่าตอบแทน ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร**

๑๒.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลนาหัวบ่อ ตามลำดับการขึ้นบัญชีของผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสกลนคร กำหนดทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๔ ปี

/ได้รับคำตอบแทน.....



ได้รับค่าตอบแทนเดือนละ ๘,๔๐๐ บาท พร้อมกับเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว และได้รับการเลื่อนขั้น  
ค่าตอบแทนประจำปีตามหลักเกณฑ์ที่ ก.ท.จ. กำหนด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

MOCC

( นายเจริญ แก้วโงน )

นายกเทศมนตรีตำบลนาหัวบ่อ



ภาคผนวก ก

รายละเอียดเกี่ยวกับตำแหน่งที่รับสมัคร

(แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลนาหว้าบอ ลงวันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

\*\*\*\*\*

**ชื่อตำแหน่ง** พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิงแบบอเนกประสงค์ ขนาด ๘,๐๐๐ ลิตร)

**สังกัด** สำนักปลัดเทศบาล

**ตำแหน่งประเภท** พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ

**คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง**

มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าชั้นประถมศึกษาปีที่หก และมีความรู้ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี และเคยปฏิบัติงานในด้านนี้มาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปีโดยมีใบรับรองจาก นายจ้างหรือหน่วยงานหรือส่วนราชการ และได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ขับรถทุกประเภทชนิดที่ ๒ ขึ้นไป ตามกฎหมายมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี

**หน้าที่และความรับผิดชอบ**

ขับรถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิงแบบอเนกประสงค์ หรือเครื่องจักรกล ประเภทเดียวกันตลอดจนบำรุงรักษา แก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆน้อยๆของเครื่องยนต์และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

**ลักษณะงานที่ปฏิบัติ**

ปฏิบัติหน้าที่ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (รถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิงแบบอเนกประสงค์ หรือเครื่องจักรกล ประเภทเดียวกันตลอดจนบำรุงรักษา แก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆน้อยๆของเครื่องยนต์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

**ระยะเวลาการจ้าง**

- ระยะเวลาการจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

**อัตราค่าตอบแทน**

- อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๔๐๐.-บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว

**สิทธิประโยชน์**

- ตามประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง และระเบียบ กฎหมายที่กำหนด



ภาคผนวก ข

รายละเอียดหลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา และเลือกสรร  
(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลนาหัวบ่อ ลงวันที่ ๒๕ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

\*\*\*\*\*

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

รายละเอียดการประเมินสมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p><b>๑. ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป</b></p> <p>๑.๑ วิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ปรนัย จำนวน ๒๕ ข้อ</p> <p>๑.๑.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยฉบับปัจจุบัน</p> <p>๑.๑.๒ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน</p> <p>๑.๑.๓ ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันในด้านการเมือง เศรษฐกิจ และสังคม</p> <p>๑.๒ วิชาภาษาไทย (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ปรนัยจำนวน ๒๕ ข้อ ทดสอบความรู้ความสามารถการใช้ภาษาโดยการให้สรุปความและหรือตีความจากข้อความสั้นๆ หรือบทความและให้พิจารณาเลือกใช้ภาษาในรูปแบบต่าง ๆ จากคำหรือกลุ่มคำ ประโยค หรือข้อความสั้น ๆ หรือให้ทดสอบโดยการอย่างอื่นที่เหมาะสมกับการทดสอบความรู้ความสามารถ</p>	๑๐๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย ๕๐ ข้อ)
<p><b>๒. ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะสำหรับตำแหน่ง</b></p> <p>พระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ.๒๕๒๒ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน</p>	๑๐๐	สอบข้อเขียน (ปรนัย ๕๐ ข้อ)
<p><b>๓. ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b></p> <p>๓.๑ การสัมภาษณ์ (๗๐ คะแนน)</p> <p>- ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัวประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น</p> <p>๓.๒ สอบภาคปฏิบัติ (๓๐ คะแนน)</p> <p>- การขับรถยนต์บรรทุกน้ำดับเพลิงแบบอเนกประสงค์ และการขับรถยนต์ส่วนบุคคลการปรนินิบัติบำรุง แก้ไขข้อขัดข้องเล็กๆ น้อยๆ ของเครื่องยนต์</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์ / ปฏิบัติ



กำหนดการสรรหา และเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง  
ตามประกาศเทศบาลตำบลนาหัวบ่อ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

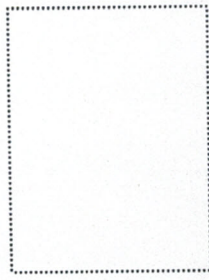
ลำดับที่	การดำเนินการ	ระยะเวลา	หมายเหตุ
๑.	-ประกาศรับสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง/ ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ไว้ที่เปิดเผย มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วัน ทำการ ก่อนกำหนดวันรับสมัคร	๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗	
๒.	- ส่งสำเนาประกาศรับสมัครฯ ประชาสัมพันธ์ให้ ก.ท.จ.สกลนคร อำเภอพรรณานิคม และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใกล้เคียง ทราบ พร้อมประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของเทศบาล	๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗	
๓.	- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรฯ	๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗	
๔.	- กำหนดรับสมัคร (ไม่น้อยกว่า ๗ วัน)	๕ - ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗	
๕.	- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรฯ	๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๗	
๖.	- วันสรรหาและเลือกสรรฯ	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗	
๗.	- ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร	๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗	
๘.	- รายงานให้ ก.ท.จ.สกลนคร เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบใน การจ้างพนักงานจ้างตามภารกิจ	๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗	
๙.	- ดำเนินการออกคำสั่งบรรจุ และรายงานการจ้างบุคคลเป็น พนักงานจ้าง	ตามที่เทศบาลกำหนด	



เขียนที่ .....

เลขประจำตัวสอบ 

--	--	--



**ใบสมัครบุคคลเข้ารับการศึกษาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง  
เทศบาลตำบลนาหัวบ่อ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. ชื่อและนามสกุล.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
2. สัญชาติ.....เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน.....  
ภรรยา/สามี(ชื่อ-สกุล).....อาชีพ.....  
บิดา (ชื่อ-สกุล).....อาชีพ.....  
มารดา(ชื่อ-สกุล).....อาชีพ.....
3. สถานที่ติดต่อ(ที่อยู่ปัจจุบัน) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....บ้าน.....  
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
4. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ที่จะสมัครพนักงานจ้างประเภท
  - 4.1 พนักงานจ้างตามภารกิจ ลักษณะงาน  ตำแหน่งสำหรับผู้มีคุณวุฒิ ตำแหน่ง.....  
 ตำแหน่งสำหรับผู้มีทักษะ ตำแหน่ง.....
  - 4.2 พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญ ด้าน.....
  - 4.3 พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง.....
5. วุฒิการศึกษา.....จากสถานศึกษา.....
6. ปัจจุบันประกอบอาชีพ.....ตำแหน่ง.....  
สถานที่ทำงาน.....
7. ข้าพเจ้ามีความสามารถพิเศษ.....
8. หลักฐานแนบพร้อมใบสมัครประกอบด้วย
 

<input type="checkbox"/> รูปถ่าย จำนวน 3 แผ่น	<input type="checkbox"/> สำเนาทะเบียนบ้าน
<input type="checkbox"/> สำเนาวุฒิการศึกษา	<input type="checkbox"/> สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์
<input type="checkbox"/> ใบรับรองแพทย์	<input type="checkbox"/> หลักฐานการเปลี่ยนชื่อสกุล
<input type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	<input type="checkbox"/> หลักฐานอื่น ๆ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง และข้อความในใบสมัครที่ข้าพเจ้าแจ้งไว้ถูกต้องเป็นจริงทุกประการ หากไม่เป็นจริงข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้องสิทธิใด ๆ

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



(สำหรับเจ้าหน้าที่)

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ
<p><b>สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร</b></p> <p>( ) หลักฐานครบถ้วน</p> <p>( ) มีปัญหา คือ.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>	<p>ได้ตรวจสอบแล้วเห็นว่าผู้สมัครเป็น</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร</p> <p><input type="checkbox"/> ผู้ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก</p> <p>(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ</p> <p>(.....)</p>
<p><b>สำหรับเจ้าหน้าที่รับเงิน</b></p> <p>ได้รับเงินค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน .....บาท</p> <p>ไว้แล้ว ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....</p> <p>วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....</p> <p>(ลงชื่อ).....</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง.....</p>	<p>(ลงชื่อ).....กรรมการ</p> <p>(.....)</p>